



СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКОУ Дубенской СОШ
(Протокол от 13.12.2018 № 2)

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
МКОУ Дубенской СОШ
Председатель

И.В. Потеева
(Протокол от 13.12.2018 № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Дубенской СОШ

Н.В. Гудкова
(Приказ от 13.12.2018 № 2)



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения Дубенская средняя общеобразовательная школа муниципального образования Дубенский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями),
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням направленности»,
- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения Дубенская средняя общеобразовательная школа муниципального образования Дубенский район (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОО с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) (протокол заседания Совета Учреждения от 13.12.2018 № 2).

1.3. Текст Положения размещается на официальном сайте ОО.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно по решению Педагогического совета.

2.3. Педагогический совет за 3 дня до окончания учебного года по результатам промежуточной аттестации обучающихся 2-8,10 классов принимает решение:

- о переводе обучающихся в следующий класс или переводе обучающихся в следующий класс условно;
- о поощрении Похвальным листом Министерства Российской Федерации обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в текущем учебном году.

2.4. Директор Учреждения на основании решения Педагогического совета в течение 3 дней издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

2.5. Классные руководители 1-8,10 классов фиксируют решение Педагогического совета в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся в классном журнале и личных делах обучающихся в срок до 31 мая текущего года.

2.6. Классные руководители 1-8,10 классов в течение трех дней уведомляют родителей о решении Педагогического совета через родительские собрания или индивидуальную работу.

2.7. Обучающимся 9-х, 11-х классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, по решению Педагогического совета выдается аттестат об основном общем образовании, о среднем общем образовании.

2.8. Обучающиеся 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании и желающие продолжить обучение в ОО, переводятся в 10 класс.

2.9. Обучающиеся ОО, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок и основания перевода обучающихся в другое образовательное учреждение

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

3.2. При выбытии обучающегося из ОО его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости текущих оценок (если перевод осуществляется в течение учебного года) заверенный подписью директора и печатью ОО, медицинская карта (если находится в ОО). ОО выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

3.3. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора ОО.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

4.2. Основанием для отчисления является приказ директора ОО об отчислении обучающегося.

4.3. Отчисление обучающегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

4.6. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.7. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

4.8. ОО обязано проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет по образованию МО Дубенский район, осуществляющий управление в сфере образования.

4.9. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из ОО не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение обучающимся общего образования.

4.10. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Порядок применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования.

4.12. Лицам, отчисленным из Учреждения, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования, либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством – соответствующий документ государственного образца.

5. Порядок и основание восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОО.

5.2. Лица, отчисленные ранее из ОО, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся ОО независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в ОО имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Обучающиеся имеют право на восстановление в ОО при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из ОО, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом ОО, законодательством Российской Федерации.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО и осуществляется приказом директора ОО.

5.6. При восстановлении в ОО заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.7. Обучающимся, восстановленным в ОО и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

6. Делопроизводство

6.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОО устанавливается следующими документами:

- приказами директора ОО;
- заявлением родителей;
- протоколами педагогического совета ОО;
- справкой-подтверждением о зачислении в другое образовательное учреждение;
- ведомостями текущих отметок, табелем успеваемости;
- личным делом обучающегося.



Прошито, пронумеровано
креплено печатью
(три) лист а
Директор школы
Н.В. Гудкова Н.В. Гудкова